

Technisches Merkblatt für Organisatoren von Nachwuchsanlässen

Mit der Einführung der kids+athletics Lizenzen ergeben sich auch einige Veränderungen für die Organisatoren solcher Anlässe. Insbesondere deshalb, weil die Resultate von lizenzierten Personen raschmöglichst an Swiss Athletics gelangen müssen (Aktualisierung der Bestenlisten).

Mit den nachfolgenden Angaben möchten wir den Administratoren von Swiss Athletics Nachwuchswettkämpfen (Migros Sprint; erdgas athletic cup; 1000m run) die zukünftige Organisation solcher Anlässe erleichtern.

Meetingauswertung mit Software „Athletica“:

- Möglichst früh melden des Anlasses beim Verantwortlichen des Kantonalverbandes
=> ermöglicht Veröffentlichung in den verschiedenen Organen
- **Definitives Anmelden des Meetings** (spätestens 45 Tage vor Anlass)
Swiss Athletics Verein => Meetinganmeldung via Swiss Athletics Homepage (Nachwuchs /kids+athletics); Info an Kantonalverantwortlichen betreffend Organisationsmaterial.
Nicht Swiss-Athletics Verein => Meetinganmeldung via Kantonalverantwortlichen, Kantonalverantwortlicher meldet Anlass an Swiss Athletics und teilt dem Organisator Zugangsdaten mit.
=> Der Kantonalverantwortliche sendet dem Veranstalter das entsprechende Organisationsmaterial zu, gesponsert von den Projektspensoren
(je nach Nachwuchsveranstaltung unterschiedlich)
- Abgleichen des lokalen Programms mit den eingegebenen Grunddaten bei der Meetingbewilligung => gemäss Angaben im Benutzerhandbuch Athletica
- Durchführen des Anlasses, wie gewohnt => Lizenzierte müssen entsprechend erfasst werden
=> gemäss neuen Weisungen betreffend kids+athletics Lizenzen
- Am Anlass aufgenommene Neu-Lizenzierte Kids werden als Tageslizenzen behandelt
- Nach dem Anlass die Resultate an Swiss Athletics übermitteln. (online, innerhalb 12 Stunden)
=> Kopie der Rangliste auch noch an den Kantonalverantwortlichen senden (Statistik).

Meetingauswertung ohne Software „Athletica“:

- Möglichst früh melden des Anlasses beim Verantwortlichen des Kantonalverbandes
=> ermöglicht Veröffentlichung in den verschiedenen Organen.
- **Definitives Anmelden des Meetings** (spätestens 45 Tage vor Anlass)
=> Meetinganmeldung via Kantonalverantwortlichen.
Kantonalverantwortlicher meldet Anlass an Swiss Athletics und teilt Organisator die Zugangsdaten mit.
=> Der Kantonalverantwortliche sendet dem Veranstalter ebenfalls das entsprechende Organisationsmaterial zu, gesponsert von den Projektspensoren
(je nach Nachwuchsveranstaltung unterschiedlich)
- Herunterladen der neusten Lizenzdaten (als Excel-Datei) von der Swiss Athletics Homepage (mit Passwort, welches der Kantonalverantwortliche mit den Unterlagen zugestellt hat), sofern mit einer verbandskompatiblen Software gearbeitet wird.
=> laufend notwendig, wenn vor dem Anlass Startende erfasst werden, sonst nur am Meetingtag.
- Durchführen des Anlasses, wie gewohnt => Lizenzierte müssen entsprechend erfasst werden
=> gemäss den Weisungen betreffend kids+athletics Lizenzen. Nach dem Anlass (innerhalb 12 Stunden) mindestens die Resultate der Lizenzierten auf der vorgegebenen Excel-Liste an Swiss Athletics (christianlauchenauer@swiss-athletics.ch) übermitteln.
=> Kopie an den Kantonalverantwortlichen (Statistik)